

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа № 13 имени Героя Советского Союза Санчирова Ф.В.»**  
**городского округа Самара**

---

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
МБОУ СОШ № 13 г.о. Самара  
23.08. 2013 года, протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ:

Приказом МБОУ СОШ №13 г.о. Самара  
26.08.2013 года № 203-од

Внесены изменения, утверждённые  
приказом МБОУ СОШ №13 г.о. Самара  
30.10.2014 года № 362-од,  
приказом по школе 21.09.2016 года № 287-од  
Директор МБОУ Школы №13 г. о. Самара  
И.Ф.Токмань



**Положение № 14/1**

**О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной «Школа № 13 имени Героя Советского Союза Санчирова Ф.В.» городского округа Самара (далее - Школа), регулирующим порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 иными

федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем школы.

1.3. Положение применяется в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

## **2. Порядок и основания перевода**

2.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей школы;
- обращаются в выбранную школу с запросом о наличии свободных мест;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую школу.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс;
- г) наименование принимающей школы.

В случае переезда в другую местность указывается населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей школы.

2.4. Школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (скриншот из АСУ РСО с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора

2.5. Требование предоставления других документов, в качестве основания для зачисления обучающихся в Школу в связи с переводом из другой школы, не допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4. настоящего Положения, документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Школу с заявлением о зачислении обучающегося и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Школа при зачислении обучающегося, в течение трёх рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося, письменно уведомляет исходную школу о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу.

### **3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности Школы в приказе Департамента образования Администрации г.о. Самара указывается перечень принимающих школ, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

О предстоящем переводе Школа, в случае прекращения своей деятельности, обязана уведомить обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания Приказа Департамента образования Администрации г.о. Самара о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, на перевод в другую Школу.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Школа обязана уведомить Департамент образования Администрации г.о. Самара, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Министерством образования и науки Самарской области решении о приостановлении действия-лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения Школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом Министерством образования и науки Самарской области решении о лишении Школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Школы отсутствует полученное от Министерства образования и науки Самарской области уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа Министерства образования и науки Самарской области Школе в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании Распоряжения Министерством образования и науки Самарской области об отказе Школе в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.3. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об

организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.4. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, Школа издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую школу с указанием основания перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую школу обучающийся и его родители (законные представители) указывают об этом в письменном заявлении.

3.6. Школа передает в принимающую школу списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, личные дела обучающихся.

3.7. На основании представленных документов принимающая школа издает приказ о зачислении обучающихся в школу, в порядке перевода, в связи с прекращением деятельности исходной Школы, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В приказе делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной школы, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.8. В принимающей школе, на основании переданных личных дел, на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2013 г.

